



COMUNE DI ROVERBELLA

SETTORE TECNICO – Servizio LL.PP. e Demanio/Patrimonio

Provincia di Mantova – Via Solferino e San Martino, 1 – 46048 Roverbella

Tel. 0376/6918262 – Fax 0376/694515 – e-mail: lavoripubblici@comune.roverbella.mn.it

ORDINE DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI e CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI VERONA

Protocollo N° 1183

Data 22 MAR. 2007

Prot. n. 3051/2007

AVVISO

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO INFERIORE A EURO 100.000,00= RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO AI SENSI DEL D.L.VO 494/96 DELLE OPERE DI COMPETENZA COMUNALE INSERITE NEL PIANO TRIENNALE LL.PP. 2007-2009

ISTITUZIONE ELENCO PROFESSIONISTI IDONEI PER IL CONFERIMENTO INCARICHI

In esecuzione della determinazione del responsabile dell'area tecnica n. 29 del 19 Marzo 2007,

SI RENDE NOTO

che il Comune di Roverbella intende procedere all'istituzione dell'albo dei professionisti idonei per il conferimento di incarichi di progettazione, direzione, ecc. con onere complessivo inferiore ai 100.000,00= EURO, comprensivi del coordinamento della sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione, di competenza comunale, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 163/2006, relativo alle opere inserite nel programma triennale dei ll.pp. 2007/2009 o che l'Amministrazione intenda comunque eseguire.

ISTITUZIONE DELL'ELENCO

I soggetti di cui all'art. 90 del D.Lgs. n. 163/2006 possono presentare istanza di iscrizione all'albo tramite apposito modello allegato alla presente (o scaricabile dal sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.roverbella.mn.it).

L'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né parimenti prevede la formazione di una graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare per affidare eventuali incarichi professionali d'importo inferiore a 100.000,00= euro, in base alle esigenze dell'Amministrazione.

Con riferimento ai singoli incarichi oggetto di affidamento, lo scrivente responsabile dell'area tecnica, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a richiedere la presentazione di offerta ad almeno cinque soggetti inseriti nel medesimo elenco, in possesso di professionalità adeguata.



COMUNE DI ROVERBELLA

SETTORE TECNICO – Servizio LL.PP. e Demanio/Patrimonio
Provincia di Mantova – Via Solferino e San Martino, 1 – 46048 Roverbella
Tel. 0376/6918262 – Fax 0376/694515 – e-mail: lavoripubblici@comune.roverbella.mn.it

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di inserimento nell'Albo-Elenco dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Roverbella, in via Solferino e San Martino n. 1 – 46048 Roverbella (Mn), a pena esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 11.04.2007**, tramite consegna diretta o a mezzo servizio postale o corriere, utilizzando l'apposito modello.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Le domande di inserimento nell'Elenco, con la relativa documentazione, dovranno essere contenute in una busta chiusa recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, la seguente dicitura:

"AVVISO PER L'ISTITUZIONE DELL' ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI, DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00= EURO, DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA NELLE FASI DELLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE".

La busta in questione dovrà contenere:

1. Domanda di inserimento nell'elenco, da redigersi compilando lo schema allegato contenente i dati identificativi del professionista o della società (generalità, titolo di studio, iscrizione all'Albo Professionale, codice fiscale, partita I.V.A., sede dello studio professionale, ecc.), l'indicazione delle opere per cui si richiede l'iscrizione e l'attestazione di non aver subito condanne penali connesse all'esercizio della propria attività professionale, ovvero di averne subite, ecc....

La domanda deve essere compilata su carta resa legale tramite l'apposizione di marca da bollo di €. 14,62 e dovrà essere sottoscritta dal singolo professionista o dal rappresentante legale della società.

2. Curriculum professionale

Per ogni tipologia di opera per cui il professionista richiede l'iscrizione deve essere presentato apposito curriculum di max. 80 righe dattiloscritte riportante l'indicazione di almeno 3 (tre) fino a un massimo di 6 (sei) progetti redatti e/o diretti negli ultimi cinque anni (precedenti alla data di presentazione delle domande) di esercizio professionale e gli eventuali attestati, abilitazioni, corsi ecc. conseguiti o svolti.

Sia i progetti indicati in ogni singolo curriculum, sia i corsi o le abilitazioni dovranno essere strettamente inerenti alle opere per cui viene richiesta l'iscrizione.

Nell'ambito dei curricula dovrà inoltre essere indicata la capacità tecnica dello studio professionale di riferimento, in particolare evidenziando: la dotazione di personale e l'attrezzatura a disposizione dello studio con specificazione della dotazione informatica e dei software utilizzati in riferimento alle specifiche opere per cui viene richiesta l'iscrizione. Dovrà essere inoltre indicata la strumentazione specifica da utilizzare "in situ", laddove richiesta dalle caratteristiche dell'attività da prestare.

La domanda di iscrizione e il curriculum devono essere sottoscritti dal professionista richiedente, o dal rappresentante legale della società. Ad essi va allegata una copia fotostatica, non



COMUNE DI ROVERBELLA

SETTORE TECNICO – Servizio LL.PP. e Demanio/Patrimonio
Provincia di Mantova – Via Solferino e San Martino, 1 – 46048 Roverbella
Tel. 0376/6918262 – Fax 0376/694515 – e-mail: lavoripubblici@comune.roverbella.mn.it

autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore e dei soci in caso di società.
In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali (art. 76 DPR n. 445/2000);
- b) costituisce causa d'esclusione dalla presente selezione.

CONFERIMENTO INCARICHI

Sulla scorta dei nominativi ricompresi nell'elenco, il responsabile dell' area tecnica, nel caso in cui non sia possibile espletare le attività progettuali con ricorso al personale dipendente, provvederà ad affidare gli incarichi, previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenendo conto della tipologia dell'incarico da affidare, dell'esperienza, delle competenze, specializzazioni, capacità tecnico professionali e di supporto indicate nei curricula e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola tipologia per cui viene richiesta l'iscrizione, nonché, ove possibile, della rotazione.

L'invito sarà rivolto ad almeno cinque professionisti.

Nel rispetto dei citati criteri gli incarichi verranno conferiti con riferimento ai lavori inseriti nel Programma Triennale dei LL.PP. del Comune 2007/2009 e per eventuali nuovi lavori che potrebbero essere successivamente inseriti nello stesso o comunque che l'Amministrazione intenda eseguire.

I compensi professionali saranno quelli risultanti dalle singole procedure di gara ufficiosa.

I soggetti individuati per il conferimento dell'incarico dovranno produrre, con la sottoscrizione del relativo contratto, la documentazione di cui all'art. 111 del D.Lgs. 163/06 e all'art. 105 del DPR 554/99. Si precisa che si riterrà errore progettuale anche la mancata valutazione da parte del professionista incaricato degli impedimenti alla realizzazione dell'opera derivanti dalla presenza di specifiche norme di tutela, di protezione e di salvaguardia presenti sull'area di sedime dell'intervento e sull'immobile.

NORME FINALI ED INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della L. 31/12/1996, n. 675, in ordine al procedimento instaurato con il presente Avviso si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento ineriscono esclusivamente alla procedura di formazione dell'elenco per l'affidamento degli incarichi;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere, nel senso che il professionista che intende essere inserito nell'elenco deve rendere la documentazione richiesta nell'avviso;
- c) un eventuale rifiuto di fornire la suddetta documentazione comporta la non inclusione nell'elenco;



COMUNE DI ROVERBELLA

SETTORE TECNICO – Servizio LL.PP. e Demanio/Patrimonio
Provincia di Mantova – Via Solferino e San Martino, 1 – 46048 Roverbella
Tel. 0376/6918262 – Fax 0376/694515 – e-mail: lavoripubblici@comune.roverbella.mn.it

- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento; 2) ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 7/08/1990, n. 241;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675/96 medesima, cui si rinvia;
- f) il soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Roverbella.

Ai sensi della L. 241/90 si precisa che il responsabile del procedimento, per quanto attiene all'istruttoria relativa al presente avviso, è lo scrivente.

Qualsiasi informazione tecnica inerente il presente avviso, dovrà essere richiesta al settore lavori pubblici del Comune di Roverbella al n. 0376.6918262 - Rag. Luisa Comencini.

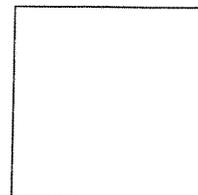
Roverbella, 20 Marzo 2007

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

geom. Elena Poletti

ALLEGATI:

1. Elenco programma triennale LL.PP. 2007/2009.
2. Modello richiesta di iscrizione all'albo dei professionisti idonei per il conferimento di incarichi di progettazione, ecc. di importo inferiore a euro 100.000,00= per il triennio 2007/2009.



ALBO DI PROFESSIONISTI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI, DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00= EURO, DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE, COORDINAMENTO PER LE FASI DELLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI PUBBLICI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE 2007/2009.

RICHIESTA DI ISCRIZIONE

(da rendere sottoscritta ed in bollo)

Il sottoscritto _____

Nato (luogo e data di nascita): _____

Residente in: Via/P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

eventuale denominazione studio professionale _____

sede dello studio Via/P.zza _____
professionale

Comune _____ Prov. _____

Tel. _____ Fax _____

Codice Fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

CHIEDE

di essere inserito nell'Albo dei professionisti idonei per il conferimento di incarichi, di importo inferiore a 100.000,00= EURO, di progettazione, direzione, coordinamento per le fasi della progettazione ed esecuzione dei lavori pubblici di seguito elencati ricompresi nel programma triennale 2007/2009 o che comunque l'Amministrazione Comunale intende eseguire:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

(per eventuali altri allegare foglio)

Ai fini dell'iscrizione,

DICHIARA

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio :

conseguito in data _____

2) di essere iscritto al seguente Albo Professionale :

(specificare eventualmente la sezione di iscrizione "A" o "B" ai sensi del D.P.R. 328 del 05/06/01).

a far data dal _____ N. di iscrizione _____

3) (da compilarsi solo ove ricorra il caso) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.10 e segg. del D.Lgs. 494/96, necessari per l'espletamento delle attività di coordinamento per le fasi di sicurezza della progettazione ed esecuzione, di seguito indicati:

4) di non aver subito condanne penali connesse all'esercizio della propria attività professionale, ovvero di avere subito le seguenti condanne:

5) di avere, per ogni tipologia di opera della quale chiede l'iscrizione, specifica esperienza, come da curriculum prodotto riportante l'indicazione di almeno 3 (tre) fino a un massimo di 6 (sei) progetti redatti e/o diretti negli ultimi cinque anni (precedenti alla data di presentazione delle domande) di esercizio professionale e gli eventuali attestati, abilitazioni, corsi ecc. conseguiti o svolti.

6) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della L.675/96 e successive modificazioni, per le finalità connesse con l'eventuale affidamento degli incarichi.

Luogo _____, data _____

Firma

Il presente modulo deve essere sottoscritto dal professionista richiedente; ad esso va allegata una copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali (art. 76 DPR n. 445/2000);
- b) costituisce causa d'esclusione dalla presente selezione.

ELENCO INTERVENTI

Triennio di programmazione

2007/2009

Elenco interventi inseriti (se presente)

N°	Codice	Descrizione lavori	Totale costo stimato	Annuale	Operazione
1	A05	Realizzazione loculi e tombe di famiglia nel cimitero di Roverbella	200.000,00	<input type="checkbox"/>	Modifica Elimina
2	A01	Sistemazione marciapiedi in via Roma	160.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica Elimina
3	A05	Realizzazione piano di edilizia economica popolare	800.000,00	<input type="checkbox"/>	Modifica Elimina
4	A05	Realizzazione nuovo asilo nido comunale	400.000,00	<input type="checkbox"/>	Modifica Elimina
5	A05	Ristrutturazione sede municipale	250.000,00	<input type="checkbox"/>	Modifica Elimina
6	A05	Riqualificazione centro storico Roverbella con acquisizione Villa Gobio (foglio 28 mappali 274- 275- 261 - 262 - 263 - 502 - 503 - 256 - 257)	600.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica Elimina
7	A06	PIP 2 nuova area feste Capoluogo	240.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica Elimina
8	A01	piano delle manutenzioni stradali	120.000,00	<input type="checkbox"/>	Modifica Elimina
9	A01	Piano delle manutenzioni stradali	120.000,00	<input type="checkbox"/>	Modifica Elimina
10	A05	Completamento/potenziamento impianti sportivi comunali	250.000,00	<input type="checkbox"/>	Modifica Elimina
11	A05	Ampliamento cimitero di Castiglione Mantovano	200.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Modifica Elimina

|Inserisci nuovo intervento|

|Pagina principale triennali
Inserimento - gestione||Menù principale
Osservatorio|

|Stampa Pagina|

|Home|

**Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2006/2008
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROVERBELLA**

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo Anno 2006	Disponibilità Finanziaria Secondo Anno 2007	Disponibilità Finanziaria Terzo Anno 2008	
Entrate avente destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	570.000,00	1.200.000,00	500.000,00	2.270.000,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitale privato	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di immobili ex art. 19, c 5 ter L 109/94 e s.	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	30.000,00	120.000,00	120.000,00	270.000,00
Altro	600.000,00	200.000,00	0,00	800.000,00
TOTALI	1.200.000,00	1.520.000,00	620.000,00	3.340.000,00

IL RESPONSABILE.....

BOZZA

**Scheda 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2006/2008
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROVERBELLA
ARTICOLAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

N. progr.	Cod. Int. Amm. ne	CODICE ISTAT			Tipologia	Categoria	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA
		Reg.	Prov.	Com.				Primo Anno 2006
1	07	003	020	053	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	Sistemazione marciapiedi in via Roma	160.000,00
2		003	020	053	BENI CULTURALI	RESTAURO	Riqualificazione centro storico Roverbella con acquisizione Villa Gobio (foglio 28 mappali 274- 275- 261 - 262 - 263 - 502 - 503 - 256 - 257)	600.000,00
3		003	020	053	ARREDO URBANO	NUOVA COSTRUZIONE	PIP 2 nuova area feste Capoluogo	240.000,00
4		003	020	053	CULTO (compreso cimiteri)	AMPLIAMENTO	Ampliamento cimitero di Castiglione Mantovano	200.000,00
5	05	003	020	053	CULTO (compreso cimiteri)	AMPLIAMENTO	Realizzazione loculi e tombe di famiglia nel cimitero di Roverbella	0,00
6		003	020	053	EDILIZIA ABITATIVA	NUOVA COSTRUZIONE	Realizzazione piano di edilizia economica popolare	0,00
7		003	020	053	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	NUOVA COSTRUZIONE	Realizzazione nuovo asilo nido comunale	0,00
8		003	020	053	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE ORDINARIA	piano delle manutenzioni stradali	0,00
9		003	020	053	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO (compreso municipio e sedi comunali)	RISTRUTTURAZIONE	Ristrutturazione sede municipale	0,00
10		003	020	053	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	MANUTENZIONE ORDINARIA	Piano delle manutenzioni stradali	0,00
11		003	020	053	SPORT E SPETTACOLO	NUOVA COSTRUZIONE	Completamento/potenziamento impianti sportivi comunali	0,00
							TOTALI	1.200.000,00

IL RESPONSABILE.....

BOZZA

**Scheda 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2006/2008
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROVERBELLA**

ELENCO ANNUALE

Cod.Int.Amm.ne	CODICE UNICO INTERVENTO (CUI SISTEMA)	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO ANNUALITA'	IMPORTO TOTALE INTERVENTO	FINALITA'	CON
			Cognome	Nome				Url (S/I)
07	8000563020920067	Sistemazione marciapiedi in via Roma	GABURRO	RINALDO	160.000,00	160.000,00	Qualità urbana	S
	80005630209200614	Riqualificazione centro storico Roverbella con acquisizione Villa Gobio (foglio 28 mappali 274- 275- 261 - 262 - 263 - 502 - 503 - 256 - 257)	GABURRO	RINALDO	600.000,00	600.000,00	Valorizzazione beni vincolati	S
	80005630209200622	Ampliamento cimitero di Castiglione Mantovano	GABURRO	RINALDO	200.000,00	200.000,00	Completamento d'opera	S
	80005630209200616	PIP 2 nuova area feste Capoluogo	GABURRO	RINALDO	240.000,00	240.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	S
TOTALE					1.200.000,00	1.200.000,00		

IL RESPONSABILE.....

BOZZA

**Scheda 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2006/2008
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROVERBELLA
ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE ex articolo 19 comma 5 ter della legge
109/94 e s.m.i.**

Elenco degli Immobili da trasferire ex articolo 19 comma 5 ter della legge 109/94				Arco temporale di validità del programma Valore Stimato		
Riferimento intervento	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena Proprietà	1° Anno 2006	2° Anno 2007	3° Anno 2008
TOTALI				0,00	0,00	0,00

IL RESPONSABILE.....

BOZZA